

## UMOWA O WSPÓŁPRACY

zawarta w dniu 3 marca 2011 roku w Poznaniu

pomiędzy

**Uniwersytetem im. Adama Mickiewicza** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań, reprezentowanym przez prorektora prof. dr hab. Andrzeja Lesickiego, którego jednostką jest Międzyuniwersyteckie Centrum Informatyzacji (MUCI), kierowane przez prof. dr hab. Marka Kręglewskiego – Dyrektora MUCI, zwanym dalej „**MUCI**”

oraz

**Przedsiębiorcą inż. Grzegorzem Kalińskim** prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą KALASOFT Grzegorz Kaliński Systemy Informatyczne z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Władysława Nehringa 3, 60-247 Poznań, działającym na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, nr 937/89 z dnia 28 lutego 1989 roku, dokonanego w WHDiU UDz. Poznań–Grunwald zwanym dalej „**KALASOFT**”

o następującej treści.

### PREAMBUŁA

Zważywszy, że MUCI jako jednostka UAM rozwija oprogramowanie do obsługi studiów USOS („USOS”) i posiada prawa do rozporządzania oprogramowaniem USOS na wszystkich polach eksploatacji, że KALASOFT rozwija oprogramowanie do obsługi kadrowo-płacowej HMS Solution („HMS”) i posiada prawa do rozporządzania oprogramowaniem HMS na wszystkich polach eksploatacji, oraz że intencją obu Stron jest integracja systemów USOS i HMS poprzez zapewnienie pomiędzy nimi elektronicznej wymiany informacji, Strony postanawiają zawrzeć niniejszą Umowę o Współpracy.

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1

1. Przedmiotem Umowy jest opracowanie mechanizmów elektronicznej wymiany informacji pomiędzy systemami HMS i USOS („Mechanizmy Integracji”) z wykorzystaniem usług sieciowych (WebServices) zgodnie z Załącznikiem 1 (specyfikacja techniczna).
2. Współpraca Stron będzie odbywać się w etapach, w ramach których Strony wykonają modyfikacje lub rozszerzenia oprogramowania HMS i USOS prowadzące do wytworzenia Mechanizmów Integracji.
3. W ramach każdego etapu MUCI przygotowuje specyfikację USOS niezbędną do integracji funkcjonalności określonych dla etapu, a Kalasoft przygotowuje:
  - a) pakiet wdrożeniowy oprogramowania HMS zgodnie z przyjętym przez siebie standardem dystrybucji zmian oprogramowania HMS;
  - b) instrukcję instalacji dla dostarczonego pakietu wdrożeniowego oprogramowania HMS;



- c) aktualizację dokumentacji powykonawczej odzwierciedlającą zmiany wprowadzone w oprogramowaniu HMS.

## **ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA STRON**

### **§ 2**

1. Strony zobowiązują się do ograniczenia zakresu prac realizowanych w trybie przewidzianym niniejszą Umową do zadań integracyjnych, których celem jest wytworzenie Mechanizmów Integracji pomiędzy systemami HMS i USOS.
2. Wykonanie prac odbywać się będzie każdorazowo poprzez przekazanie Kalasoftowi przez MUCI specyfikacji, która będzie stanowiła dla Kalasoftu podstawę do zaprojektowania i wykonania modyfikacji lub rozszerzeń oprogramowania HMS.
3. Kalasoft po otrzymaniu specyfikacji niezwłocznie się z nią zapozna się i prześle MUCI decyzję o jej kompletności i adekwatności.
4. Podstawą do decyzji o odrzuceniu specyfikacji jest uznanie przez Kalasoft, że zakres prac wykracza poza ograniczenia wskazane w par. 2 ust. 1. W przypadku odrzucenia specyfikacji, Kalasoft prześle MUCI pisemnie uzasadnienie wskazując elementy specyfikacji wykraczające poza ograniczenia wskazane w par. 2 ust. 1.
5. W przypadku akceptacji specyfikacji, Kalasoft prześle MUCI pisemnie informację o terminie realizacji.
6. Kalasoft przedstawi MUCI wynik swoich prac do testowania w terminie zadeklarowanym podczas akceptacji specyfikacji. MUCI wykona testowanie w terminie 10 dni roboczych lub przedstawi Kalasoftowi pisemne uwagi. Kalasoft dokona ewentualnych korekt w terminie 5 dni roboczych.
7. Zakończenie prac w każdym etapie zostanie potwierdzone przez MUCI i Kalasoft pisemnie w formie protokołu.
8. Strony zobowiązują się do współdziałania w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy, a w szczególności do pozostawania w bieżącym kontakcie w zakresie wymiany informacji oraz danych niezbędnych do opracowania Mechanizmów Integracji.
9. Strony zobowiązują się do współdziałania nad doskonaleniem bieżącej funkcjonalności Mechanizmu Integracji, wzajemnego informowania się o wykrytych błędach i współpracy przy ich eliminacji.

## **ODPOWIEDZIALNOŚĆ KALASOFTU**

### **§ 3**

1. Kalasoft oświadcza, że wytworzone Mechanizmy Integracji będą wolne od wad prawnych oraz zgodne z przepisami prawa obowiązującymi w chwili ich wytworzenia.
2. Kalasoft oświadcza, że Mechanizmy Integracji zostaną wytworzone w sposób umożliwiający podmiotom zrzeszonym w MUCI i wykorzystującym oprogramowanie HMS podejmowanie indywidualnych decyzji o ich wdrażaniu, niezależnie od wdrażania innych zmian wprowadzanych przez Kalasoft do oprogramowania HMS w ramach umów licencyjno-serwisowych zawartych przez Kalasoft z podmiotami zrzeszonym w MUCI.



## HARMONOGRAM REALIZACJI

### § 4

1. Umowa zostaje zawarta na okres 10 miesięcy kalendarzowych, od dnia 01.03.2011 do dnia 31.12.2011.
2. Kalasoft przystąpi do realizacji Umowy niezwłocznie po otrzymaniu pierwszej specyfikacji etapowej od MUCI.

## WYNAGRODZENIE STRON

### § 5

1. Strony oświadczają, iż prace wykonane przez każdą ze Stron w ramach niniejszej Umowy zostaną pokryte przez Strony ze środków własnych. Obie Strony będą miały prawo do korzystania bez ograniczeń z wytworzonych w wyniku współpracy Mechanizmów Integracji.

## ADRESY DO DORĘCZEŃ

### § 6

1. Strony wskazują, iż osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy oraz współpracę w jej ramach będą:
  - a) po stronie MUCI: dr Janina Mincer-Daszkiwicz, prof. dr hab. Marek Kręglewski;
  - b) po stronie Kalasoftu: inż. Grzegorz Kaliński
2. Oświadczenia stron mogą być przesyłane pocztą, kurierem lub pocztą elektroniczną pod następujące adresy doręczeń:
  - a) dla MUCI:

Uniwersytet Adama Mickiewicza w Poznaniu  
ul. Grunwaldzka 6  
60-780 Poznań  
telefon: +48-61-8291387  
faks: +48-61-8291387  
poczta elektroniczna: [mucl@mucl.edu.pl](mailto:mucl@mucl.edu.pl)
  - b) dla Kalasoftu:

KALASOFT Grzegorz Kaliński Systemy Informatyczne  
ul. Władysława Nehringa 3  
60-247 Poznań  
telefon: +48-61-6611100  
faks: +48-61-6611105  
poczta elektroniczna: [gkal@kalasoft.com.pl](mailto:gkal@kalasoft.com.pl)

## WARUNKI ROZWIĄZANIA UMOWY

### § 7

1. Każda ze stron ma prawo do rozwiązania Umowy w drodze wypowiedzenia złożonego drugiej stronie na piśmie z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego jeden miesiąc kalendarzowy. Wypowiedzenie Umowy nie zwalnia od odpowiedzialności Stron za czynności wykonane w ramach Umowy.

